

An der Helmut-Schmidt-Universität / Universität der Bundeswehr Hamburg (HSU/UniBw H) ist in der Abteilung I im Dezernat IT-Management **ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle einer

stellvertretenden Projektleitung SAP S/4HANA (m/w/d)

**(Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD);
39 Stunden wöchentlich)**

befristet für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Die stellvertretende Projektleitung unterstützt die Projektleitung bei der Einführung von SAP S/4HANA Cloud, private edition (PCE) an der HSU/UniBw H. Das Projekt umfasst die Migration zentraler Verwaltungsprozesse (Finanzwesen, Haushaltsmanagement, Controlling, Beschaffung, Drittmittelverwaltung) in SAP. Die Stelle verbindet organisatorische Projektsteuerung mit fachlicher Koordination der SAP-Einführung und bildet die Schnittstelle zwischen den Verwaltungsbereichen der Universität, externen Beratungspartnern und der Universität der Bundeswehr München.

Aufgabengebiet:

- Unterstützung der Projektleitung bei Planung, Steuerung und Überwachung des SAP-S/4HANA-Einführungsprojekts sowie Vertretung der Projektleitung
- Eigenverantwortliche Steuerung zugewiesener Arbeitspakete innerhalb des stufenweisen Vorgehensmodells (Kernprozesse, Anbindungen, Optimierung)
- Vorbereitung, Begleitung und Nachbereitung von Fit-to-Standard-Workshops gemeinsam mit Fachbereichen und SAP-Beratern
- Konsolidierung fachlicher Anforderungen, Bewertung von Abweichungen vom SAP-Standard (Gap-Analyse) und Erarbeitung von Lösungsvorschlägen
- Koordination der Zusammenarbeit mit internen Stakeholdern (Haushalt, Rechnungswesen, Beschaffung, Controlling, Drittmittelverwaltung) sowie mit externen Partnern
- Abstimmung mit der Universität der Bundeswehr München im Rahmen des gemeinsamen zweimandantigen Systemmodells
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen, Statusberichten und Projektdokumentation für Lenkungsausschuss und Universitätsleitung
- Inhaltliche Vorbereitung von Gremiensitzungen (Lenkungsausschuss, Change Advisory Board)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Rollen-, Berechtigungs- und Compliance-Konzepten
- Begleitung von Testphasen (Integrations- und Abnahmetests) und Qualitätssicherung der Projektlieferobjekte
- Unterstützung bei Migrations- und Archivierungsplanung sowie bei der Wellenplanung für den Go-Live

Qualifikationserfordernisse:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom [univ.] oder Master) in Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaftslehre, Verwaltungswissenschaften, Informatik oder einem vergleichbaren Studiengang

Darüber hinaus erwünscht:

- Sprachenkenntnisse in Deutsch und Englisch mit einem Leistungsstand, welcher mindestens dem Sprachniveau B2 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens entspricht (u.a. für die Zusammenarbeit mit SAP-Dokumentation und ggf. internationalen Partnern)
- Erfahrung in der Leitung oder stellvertretenden Leitung von ERP-Einführungsprojekten, vorzugsweise im SAP-S/4HANA-Umfeld
- Erfahrung im Anforderungsmanagement und in der Durchführung von Fit-to-Standard- oder Fit/Gap-Workshops
- Erfahrung mit SAP S/4HANA Cloud, private edition (PCE) oder RISE with SAP
- Fundierte Kenntnisse in mindestens zwei der folgenden SAP-Module: FI, CO, MM, PS, PSM-FM/GM, SD
- Kenntnisse im öffentlichen Haushaltsrecht und/oder Erfahrung mit SAP Public Sector Management (PSM-FM/GM)
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Auftraggebern, insbesondere im Hochschul- oder Bundeswehrumfeld
- Kenntnisse im Bereich elektronische Rechnung (XRechnung/PEPPOL, OZG-RE)
- Vertrautheit mit SAP Integration Suite (CPI) und/oder SAP Cloud ALM
- Erfahrung mit Lizenzmodellen (FUE) und kommerziellen Aspekten von SAP-Projekten
- Kenntnisse in IT-Sicherheit und Datenschutz im Kontext von Cloud-ERP-Systemen
- Sicherer Umgang mit MS Excel (insbesondere Formeln, Pivot-Tabellen, sowie Vergleichs- und Verweisfunktionen, idealerweise auch Power Query), nachgewiesen durch entsprechende berufliche Tätigkeiten oder Zertifikate
- Zertifizierung im Projektmanagement (z. B. PRINCE2, PMP, IPMA)
- Ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeit, analytisches Denkvermögen sowie eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Was für Sie zählt:

- Vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersversorgung
- Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit von Telearbeit und mobilem Arbeiten
- DeutschlandJobTicket mit Arbeitgeberzuschuss bei Vorliegen der notwendigen Voraussetzungen

- Möglichkeit der Inanspruchnahme eines Kinderbetreuungsplatzes in einer campusnah gelegenen Kindertagesstätte bei Vorliegen der notwendigen Voraussetzungen
- Sie profitieren von einer gezielten Personalentwicklung und einem umfangreichen Fort- und Ausbildungsangebot.
- Kostengünstige Verpflegungsmöglichkeit in der Campus-Mensa mit drei Mahlzeiten pro Tag
- Möglichkeit der Teilnahme am Corporate-Benefits-Programm
- Sie haben die Möglichkeit, an Angeboten der betrieblichen Gesundheitsförderung teilzunehmen (Nähere Informationen finden Sie unter: www.hsu-hh.de/bgm/).
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten auf dem Campus-Gelände
- Möglichkeit zur Nutzung des bundeswehreigenen Carsharings (Nähere Informationen finden Sie unter: www.bwcarsharing.de)

Auskünfte bei fachlichen Fragen erteilt Ihnen Herr Richter, Tel.: 040-6541-3980 oder per E-Mail: christian.richter@hsu.hamburg.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des TVöD i. V. m. dem Teilzeit- und Befristungsgesetz. Die Tätigkeiten entsprechen grundsätzlich der Entgeltgruppe 8. Die Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe 8 TVöD erfolgt unter Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich nicht nur vorübergehend ausübenden Tätigkeiten und der Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen (Tätigkeitsmerkmale).

Eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Bei dem genannten geplanten Besetzungsdatum bzw. dem genannten Datum zum "Beginn der Tätigkeit" handelt es sich um einen Termin, der sich bedingt durch den Ablauf des Ausschreibungsverfahrens ggf. ändern kann.

Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen.

Nach Maßgabe des Sozialgesetzbuchs IX und des Behindertengleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Nähere Informationen über die Universität finden Sie unter der Internetadresse:

www.hsu-hh.de.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form (pdf-Datei), unter Nennung der Kennziffer **ZV-1226**, bis **zum 26.07.2026** an:

personalabteilung@hsu-hh.de.

Hinweis:

Informationen zum Datenschutz im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie auf der Internetseite www.hsu-hh.de unter der Rubrik "Universität - Karriere - Datenschutzinformationen".

Ohne Angabe der Kennziffer kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden und wird aus datenschutzrechtlichen Gründen umgehend gelöscht.

