

An der Helmut-Schmidt-Universität / Universität der Bundeswehr Hamburg (HSU/UniBw H) ist im Stab des Studierendenbereiches zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer

**Bürokräft
(Entgeltgruppe 5 TVöD; 39 Stunden wöchentlich)**

unbefristet zu besetzen.

Der Studierendenbereich ist die militärische Abteilung an der HSU/UniBw H. In dieser Abteilung sind die studierenden Soldatinnen und Soldaten und der Stab des Studierendenbereichs organisatorisch zusammengefasst. Sie werden im Führungsgrundgebiet 1 des Stabes - der militärischen Personalabteilung - als Bürokräft eingesetzt.

Aufgabengebiet (Schwerpunkte):

Sie sind zukünftig mitverantwortlich für eine reibungslose Personalbearbeitung und Personalbetreuung des militärischen Stammpersonals des Stabes Studierendenbereich. Dabei übernehmen, organisieren, überwachen und begleiten Sie die dazugehörigen personalwirtschaftlichen sowie bürowirtschaftlichen Prozesse und Arbeitsvorgänge. Dazu zählen im Schwerpunkt:

- Bearbeitung und Überwachung des allgemeinen Post- und Geschäftsverkehrs,
- Administration und Datenbestandspflege im digitalen Zeiterfassungssystem prime Web Systems® (Primion),
- Vorbereitung, Durchführung und Übernahme der schriftlichen sowie mündlichen, internen und externen Bürokommunikation,
- Verwalten des digitalen Ablagesystems,
- Bearbeitung, Vorbereitung, Prüfung von Personalunterlagen unter Nutzung des Personalwirtschaftssystem SAP® HCM,
- aktives Zuarbeiten der vorgesetzten PersonalsachbearbeiterInnen sowie Personalreferenten.

Qualifikationserfordernisse:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse im Bereich verschiedener Standardsoftwareanwendungen (MS-Office-Paket)

Darüber hinaus erwünscht:

- Berufserfahrung im Bereich Büromanagement (ggf. schon aus personalverwaltenden Bereichen),
- Proaktives und intrinsisch motiviertes Handeln,
- Service- und dienstleistungsorientiertes Arbeitsverhalten,
- ausgeprägtes Organisationsgeschick,
- Kommunikatives und empathisch-freundliches Auftreten,
- gelebte Teamfähig- sowie Verschwiegenheit und Integrität,
- sicherer Umgang mit modernen digitalen Medien, wie bspw. Meeting-Apps, etc.,

Auskünfte bei fachlichen Fragen erteilt Ihnen der Personaloffizier der Stabes, Herr Oberleutnant Frank Kerlin, Tel.: 040/6541-4011 oder per E-Mail: frankkerlin@bundeswehr.org

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung in Entgeltgruppe 5 TVöD erfolgt bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen und bei Wahrnehmung aller übertragenen Tätigkeiten.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Jeder Dienstposten steht Personen jeglichen Geschlechts gleichermaßen offen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung behinderter Menschen ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt. Individuelle behinderungsspezifische Einschränkungen verhindern eine bevorzugte Berücksichtigung nur bei zwingend nötigen Fähigkeitsmustern für den zu besetzenden Dienstposten.

Nähere Informationen über die Universität finden Sie unter der Internetadresse <https://www.hsu-hh.de>.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen ausschließlich in elektronischer Form (pdf-Datei), unter Nennung der Kennziffer **StudB-0321** bis **zum 27.05.2021** an:

personaldezernat@hsu-hh.de

Hinweis:

Informationen zum Datenschutz im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie auf der Internetseite www.hsu-hh.de unter der Rubrik "Universität - Karriere - Datenschutzinformationen".

Ohne Angabe der Kennziffer kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden und wird aus datenschutzrechtlichen Gründen umgehend gelöscht.

