ANMELDUNG

zum englischsprachigen weiterbildenden Master-Studiengang Civil-Military Interaction (MCMI) der Helmut-Schmidt-Universität/Universität der Bundeswehr Hamburg (HSU/UniBw H) in Kooperation mit dem Civil-Military Cooperation Centre of Exellence (CCOE).

Hiermit erkläre ich

Name, Vorname: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Postadresse: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail/Telefon: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Geburtsdatum und -ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

dass ich zu den nachfolgend beschriebenen Bedingungen an den von der HSU/UniBw H in Kooperation mit dem CCOE angebotenen Modulen teilnehmen möchte, deren Absolvierung zur Erlangung des akademischen Grades „Master of Arts“ (M.A.) erforderlich ist.

Die allgemeinen Studienbedingungen der HSU/UniBw H sowie die Studien- und Prüfungsordnung zum MCMI habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne sie als Bestandteil der Studienvereinbarung an.

Der für die Zulassung zum Master-Studiengang MCMI erforderliche Immatrikulationsantrag (http://campusinfo.hsu-hh.de/Immatrikulationsantrag\_wbMaster) und die Dokumente gemäß dem Informationsblatt der HSU/UniBw H (http://campusinfo.hsu-hh.de/Erlaeuterung\_zur\_Bewerbung\_ MCMI) liegen dem Studiensekretariat zur Prüfung vor.

Die folgenden Zahlungsbedingungen erkenne ich an:

|  |  |
| --- | --- |
| Betrag | Leistungen (gemäß der Studien- und Prüfungsordnung MCMI) |
| 3.000 Euro | Module der Grundlagenphase  (MCMI-G-01, MCMI-G-02 und MCMI-G-04) |
| 2.000 Euro | Module der Vertiefungsphase  (MCMI-V-01 und MCMI-V-02) |
| 5.000 Euro | Module der Abschlussphase  (MCMI-S-01 und MCMI-S-02) |

Die genannten Beträge werden dem Studienverlauf entsprechend von der HSU/UniBw H in Rechnung gestellt. Die Entgelte werden mit Rechnungserhalt, spätestens zu Beginn der jeweiligen Studienphase, fällig. Die Immatrikulation in den Master-Studiengang MCMI setzt das Vorliegen der Zulassungsvoraussetzungen nach der Studien- und Prüfungsordnung zum MCMI sowie den Eingang des Entgelts für die Grundlagenphase voraus.

Abweichende Vereinbarungen bedürfen der Textform.

Datum, Unterschrift der Bewerberin/des Bewerbers:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_