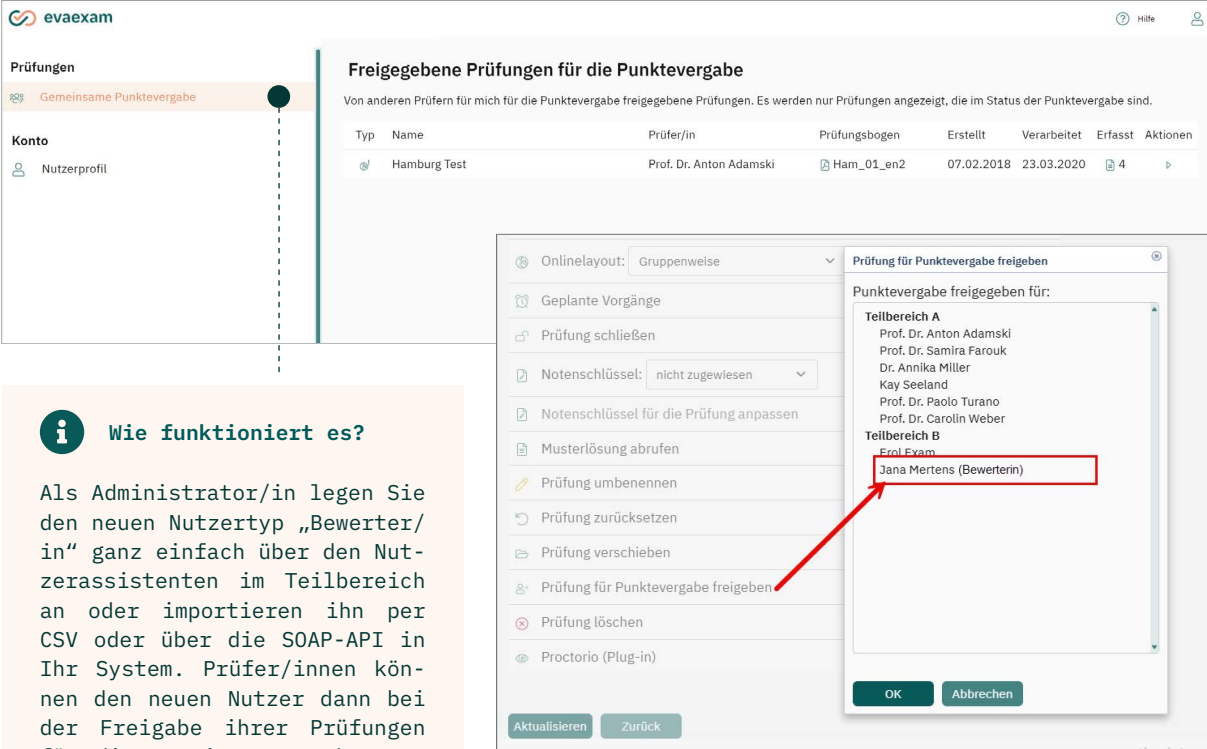


Neue Funktionen in evaexam 2025.1

Die neue Version evaexam 2025.1 wartet mit einer Reihe spannender und hilfreicher Funktionen auf. Neben einigen kleineren Verbesserungen im Bereich der Prüfungsberichte steht Ihnen u.a. eine neue Nutzerrolle zur Verfügung, mit deren Hilfe Sie weitere Personen noch flexibler in Ihre Prüfungsprozesse einbinden können. Unsere neue Onlinehilfe bietet eine noch bessere Unterstützung bei der Umsetzung Ihrer Prüfungsvorhaben. Lesen Sie im Folgenden, worauf Sie sich in der Version evaexam 2025.1 freuen dürfen.

Neue Nutzerrolle „Bewerter“

In der evaexam Version 2025.1 führen wir eine neue Nutzerrolle ein: die Rolle „Bewerter/in“. Die neue Rolle ermöglicht es Ihnen, Personen in den Korrekturprozess Ihrer Prüfungen einzubinden, die sich in evaexam ausschließlich auf eine Aufgabe fokussieren: das Bewerten der Antworten auf offene Fragen. Auf diese Weise können externe Prüfer/innen, Hilfskräfte oder weitere Personen in den Prüfungsprozess eingebunden werden, ohne dass diese über ein evaexam Prüferkonto mit den entsprechenden Rechten zur Prüfungserstellung verfügen müssen.

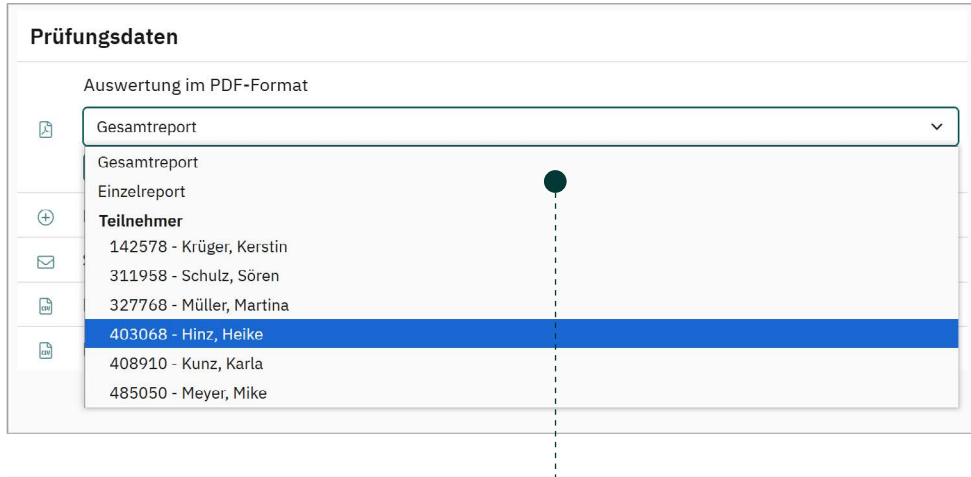


Wie funktioniert es?

Als Administrator/in legen Sie den neuen Nutzertyp „Bewerter/in“ ganz einfach über den Nutzerassistenten im Teilbereich an oder importieren ihn per CSV oder über die SOAP-API in Ihr System. Prüfer/innen können den neuen Nutzer dann bei der Freigabe ihrer Prüfungen für die gemeinsame Punktevergabe auswählen. Meldet sich ein Nutzer vom Typ „Bewerter/in“ im System an, werden diesem die für ihn freigegebenen Prüfungen angezeigt und können korrigiert werden.

Aufruf des Einzelreports für einzelne Teilnehmende

Ähnlich wie bei den Originalscans der Prüfungsbögen kann künftig auch der Einzelreport für einzelne Teilnehmende separat aufgerufen werden. Dies erleichtert die Klausurbesprechung, da gezielt nur der Einzelreport für die gewünschte Person geöffnet werden kann.



Prüfungsdaten

Auswertung im PDF-Format

 Gesamtreport

 Einzelreport

Teilnehmer

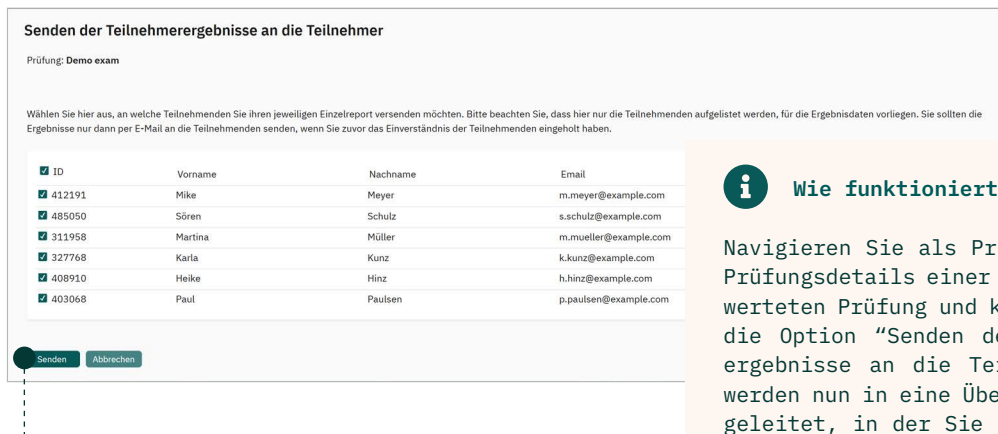
- 142578 - Krüger, Kerstin
- 311958 - Schulz, Sören
- 327768 - Müller, Martina
- 403068 - Hinz, Heike**
- 408910 - Kunz, Karla
- 485050 - Meyer, Mike

Wie funktioniert es?

Öffnen Sie als Prüfer/in die Detailansicht einer Prüfung, die bereits ausgewertet wurde. Wenn Sie nun das Drop-Down-Menü im Bereich „Auswertung im PDF-Format“ öffnen, werden Ihnen im Bereich „Teilnehmer“ die einzelnen Prüflinge nach ID aufsteigend angezeigt. Wählen Sie die gewünschte Person aus der Liste oder tippen Sie die Prüfungsteilnehmer-ID ein, um zum gewünschten Report zu springen.

Versenden des Einzelreports an einzelne Teilnehmende

Beim Versand des Einzelreports an Teilnehmende kann künftig gewählt werden, ob der Report an alle oder nur an bestimmte Teilnehmende versendet werden soll. Auf diese Weise kann flexibel auf individuelle Anfragen zur Klausureinsicht reagiert werden.



Senden der Teilnehmerergebnisse an die Teilnehmer

Prüfung: Demo exam

Wählen Sie hier aus, an welche Teilnehmenden Sie ihren jeweiligen Einzelreport versenden möchten. Bitte beachten Sie, dass hier nur die Teilnehmenden aufgelistet werden, für die Ergebnisdaten vorliegen. Sie sollten die Ergebnisse nur dann per E-Mail an die Teilnehmenden senden, wenn Sie zuvor das Einverständnis der Teilnehmenden eingeholt haben.

☒ ID	Vorname	Nachname	Email
☒ 412191	Mike	Meyer	m.meyer@example.com
☒ 485050	Sören	Schulz	s.schulz@example.com
☒ 311958	Martina	Müller	m.mueller@example.com
☒ 327768	Karla	Kunz	k.kunz@example.com
☒ 408910	Heike	Hinz	h.hinz@example.com
☒ 403068	Paul	Paulsen	p.paulsen@example.com

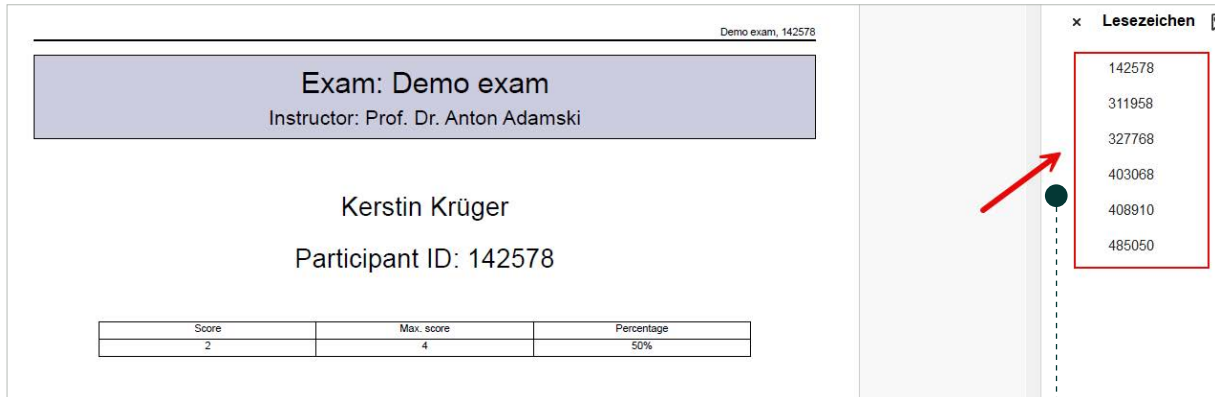
 Senden  Abbrechen

Wie funktioniert es?

Navigieren Sie als Prüfer/in in die Prüfungsdetails einer bereits ausgewerteten Prüfung und klicken Sie auf die Option „Senden der Teilnehmerergebnisse an die Teilnehmer“. Sie werden nun in eine Übersicht weitergeleitet, in der Sie alle oder einzelne Teilnehmende für den Versand auswählen können.

Bessere Sortierung der Einzelreporte für Teilnehmende

In der PDF-Datei für den Einzelreport sind die Reporte der Teilnehmenden künftig nach Prüfungsteilnehmer-ID aufsteigend sortiert, sodass der/die gesuchte Teilnehmende schneller aufgefunden werden kann.



Score	Max. score	Percentage
2	4	50%

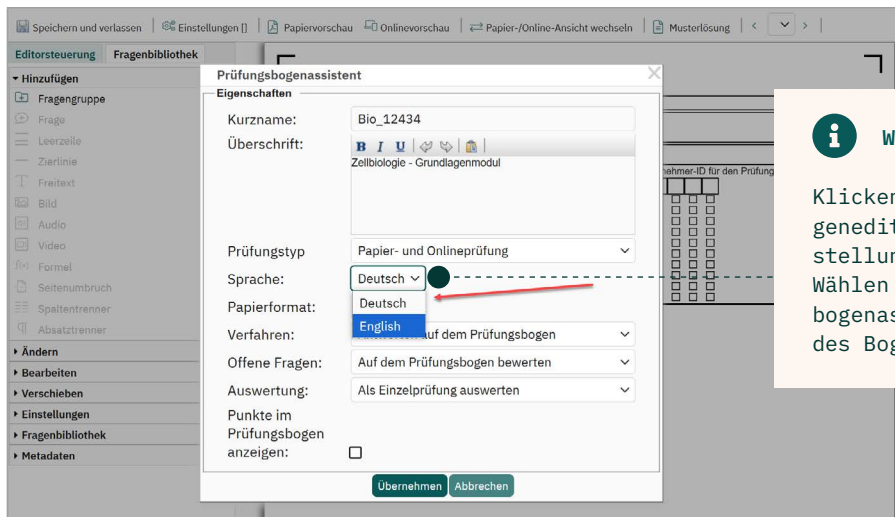


Wie funktioniert es?

Öffnen Sie als Prüfer/in in den Prüfungsdetails über den Eintrag „Einzelreport“ das PDF-Dokument mit allen Reporten. Das PDF ist nun automatisch nach Prüfungsteilnehmer-ID sortiert. Blenden Sie die Lesezeichenleiste im PDF ein, wenn Sie sich schnell und einfach einen bestimmten Bericht ansehen möchten.

Sprachwahl für Prüfungsbögen

Über eine neue Einstellung im Prüfungsbogen kann festgelegt werden, ob die Prüfung auf Deutsch oder Englisch durchgeführt werden soll. Je nach gewählter Sprache werden bei Papierprüfungen die Ausfüllhinweise, bei Onlineprüfungen die Startseite und die Navigation in der gewählten Sprache angezeigt. Auch die Prüfungsreporte spiegeln die entsprechende Sprachwahl wider.



Prüfungsbogenassistent

Kurzname: Bio_12434

Überschrift: Zellbiologie - Grundlagenmodul

Prüfungstyp: Papier- und Onlineprüfung

Sprache: Deutsch

Papierformat: Deutsch

Verfahren: Auf dem Prüfungsbogen

Offene Fragen: Auf dem Prüfungsbogen bewerten

Auswertung: Als Einzelprüfung auswerten

Punkte im Prüfungsbogen anzeigen: ☐

Übernehmen Abbrechen



Wie funktioniert es?

Klicken Sie im Prüfungsbogeneditor auf das Menü „Einstellungen“ in der Kopfzeile. Wählen Sie dann im Prüfungsbogenassistenten die Sprache des Bogens aus.

Bessere Übersicht in der Prüfungsbogenliste

Die Prüfungsbogenliste ist von nun an besser strukturiert. Die bisher unter „Aktionen“ gesammelten Icons werden zur einfacheren Orientierung in eigenen, beschrifteten Spalten angezeigt. Dies erhöht die Nutzungsfreundlichkeit und Übersichtlichkeit, gerade bei langen Listen von Prüfungsbögen.

Prüfungsbogenverwaltung											
Kurzname	Überschrift	Seitenzahl	Datum	Engine	Aktionen						
					Erkennungsset	Kopieren	Aktivieren	Löschen	Vorschau	Lösung	Export
Demo_Review_EN		3	18.03.2025	VF Editor							
Englischer_Bogen		3	18.03.2025	VF Editor							
Sprachen2	Sprachen2	1	09.01.2025	VF Editor							



Wie funktioniert es?

Öffnen Sie als Prüfer/in das Menü „Prüfungsbogenliste“. Die neu geordnete Tabelle wird nun angezeigt.

Deaktivieren von Prüfungsbögen

Prüfungsbögen, die nicht mehr in neuen Prüfungen verwendet werden sollen, können in der Prüfungsbogenliste deaktiviert werden, sodass sie beim Anlegen einer Prüfung nicht mehr zur Auswahl angeboten werden. Dies minimiert das Risiko von Fehlern beim Anlegen neuer Prüfungen und steigert die Übersichtlichkeit.

Aktionen							
Erkennungsset	Kopieren	Aktivieren	Löschen	Vorschau	Lösung	Export	Editieren



Wie funktioniert es?

Klicken Sie auf das Schieberegler-Icon in der Spalte „Aktivieren“, um einen Prüfungsbogen zu aktivieren oder deaktivieren. Wenn ein Bogen deaktiviert ist, wird er beim Anlegen einer Prüfung nicht mehr angezeigt. Der Bogen kann bei Bedarf zu einem späteren Zeitpunkt jederzeit wieder aktiviert werden.

Verbesserte Ansicht in der Online-Punktevergabe

Die Ansicht der Online-Punktevergabe wurde verbessert. Unter anderem ist künftig der Kommentarstempel für Papierprüfungen am oberen Rand des Bildschirms fixiert, sodass er beim Scrollen langer Antwortlisten dauerhaft im Sichtbereich bleibt.

Punktevergabe für Offene Fragen & Segmentierte Offene Fragen

Prüfung: Cell Biology I

Fragen:

1.3 Name four essential functions of proteins in the human body and give an example for each. (0/2) (Max. Punkte = 4)

☐ Bereits bearbeitete Fragen und Antworten ausblenden

Lösung >

Stempel: +1 Rückgängig

Antworten

1. Catalysis - enzymes accelerate biochemical reactions +1
2. Transport - blood proteins transport hormones etc +1
3. Structural support - collagen and keratin provide stability +1

Punkte



Wie funktioniert es?

Öffnen Sie als Prüfer/in die Punktevergabe für eine Papierprüfung. Wenn Sie nun im Antwortbereich nach unten scrollen, bleibt der Kommentarstempel weiterhin zugreifbar.

Neue Bearbeitungsansicht für die geplanten Vorgänge

Die Bearbeitungsansicht für die geplanten Vorgänge einer Prüfung wurde optisch erneuert und erscheint nun in neuem Design und mit geänderter Seitenaufteilung, die eine bessere Übersicht ermöglicht. Das Menü wurde zudem technologisch auf neue Füße gestellt.

Detail des geplanten Vorgangs

Online mit Zeitsteuerung, Prof. Dr. Anton Adamski, Bio_Sem1_2022

Vorgang	Ausführungszeitpunkt	Status
Prüfungseintritt erlauben	17.11.2025 08:00:00	Offen
Prüfungseintritt sperren	17.11.2025 08:05:00	Offen

Prüfungseintritt erlauben

Ausführungszeitpunkt

17.11.2025 08:00:00

Speichern

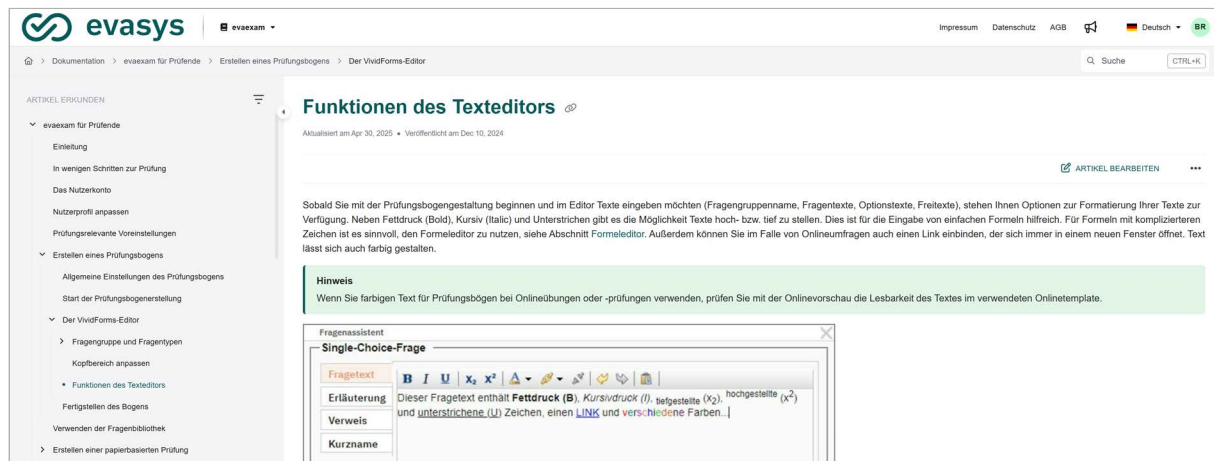


Wie funktioniert es?

Als Prüfer/in gelangen Sie, wie gewohnt, über den Menüeintrag „Geplante Vorgänge“ in den Prüfungsdetails in das neu gestaltete Menü für die zeitliche Steuerung des Prüfungseintritts. Über ein Plus-Symbol können die beiden Vorgänge ausgewählt und hinzugefügt werden. Klicken Sie auf den jeweiligen Vorgang, um ihn zu bearbeiten.

Neue Onlinehilfe

Um insbesondere Prüfende bei Ihrer eigenständigen Arbeit mit evaexam besser zu unterstützen, haben wir eine vollständig neue Onlinehilfe in evaexam integriert. Die neue Hilfe überzeugt nicht nur durch eine bessere Übersichtlichkeit, ein modernes Design und eine klarere Struktur. Dank einer integrierten KI-gestützten Suchfunktion („Ask Eddy AI“) gelangen Sie nun durch gezielte Fragen schneller zu den benötigten Antworten und müssen nicht mehr manuell die Artikel durchsuchen.



Wie funktioniert es?

Klicken Sie, wie gewohnt, in der oberen rechten Menüleiste auf „Hilfe“. Die Hilfe klappt nun automatisch als Widget direkt im Browserfenster auf, sodass Sie Ihren Arbeitskontext nicht verlassen müssen. Bei Bedarf kann die Ansicht erweitert oder in einem separaten Browsertab geöffnet werden. Navigieren Sie nun durch die Inhalte oder nutzen Sie die KI-gestützte Suchfunktion, um eine Frage zu stellen.

Neue Mailingkomponente

Mit der Version 2025.1 wurde der Versand von E-Mails aus evaexam heraus technologisch auf neue Beine gestellt. Der neue Mailingdienst „evamail“ basiert auf einer modernen Architektur und verwendet die verbreitete MailKit Library, die unter anderem von Microsoft für den Versand von E-Mails empfohlen wird. Eine verbesserte Wartbarkeit und Pflege, eine Reduktion von Fehlerquellen, umfangreiches Logging für die Analyse und aussagekräftige Fehlermeldungen, mehr Performance und Stabilität sowie eine bessere Kompatibilität mit den verschiedenen, bei unseren Anwendern im Einsatz befindlichen Mailservern – dies sind nur einige Vorzüge der neuen Lösung.

Wie funktioniert es?

Mit dem Update auf die neue Version wird der neue Mailingdienst automatisch auf dem evaexam-Server eingerichtet und ersetzt die beiden bisherigen Lösungen. Sie müssen sich um nichts kümmern, wir sorgen für einen reibungslosen Übergang.