Informationen zu den einzureichenden Bewerbungsunterlagen im weiterbildenden Master-Studiengang „Civil-Military Interaction“ (MCMI)

HELMUT SCHMIDT UNIVERSITÄT
Universität der Bundeswehr Hamburg

Stand: April 2024

Einzureichende Unterlagen:

1.
   - Die Abschlussdokumente Ihres Hochschulabschlusses (Zeugnis und Urkunde, ggf. Diploma Supplement). Haben Sie mehrere Studienabschlüsse erreicht, reichen Sie bitte von allen die jeweiligen Abschlussdokumente ein

     Haben Sie im Ausland studiert und aus den Unterlagen ist kein Benotungssystem Ihrer damaligen Hochschule erkennbar, reichen Sie bitte eine Erläuterung zum Notensystem ein, z. B. als Auszug aus der Prüfungsordnung.
     Die Hochschulabschlüsse sollten einen Umfang von mindestens 240 ECTS- Leistungspunkten (LP) haben. *Dazu zählen:*Diplom- und Magisterabschluss (Univ.; FH nur bei vierjähriger Regelstudienzeit bzw. Intensivstudiengang UniBw M),
   - Masterabschluss (Univ. oder FH),
   - Bachelorabschluss, soweit er mind. 240 ECTS-LP umfasst (Univ. oder FH)
   - Staatsexamen (z.B. Medizin: bitte Approbationsurkunde oder Zeugnis über die ärztliche Prüfung im dritten Abschnitt vorlegen)

   Eine vorläufige Zulassung zum Studium ist bei Nachweis von mindestens 225 LP möglich. Durch das Absolvieren von in der Prüfungsordnung vorgesehenen Brückenmodulen im Umfang von 15 LP innerhalb von sechs Monaten kann die endgültige Zulassung zum Studium erlangt werden. Andernfalls erlischt die vorläufige Zulassung.

2. Ggf. ergänzend zu 1.: Nachweis weiterer Kompetenzen
   Bei Nachweis eines ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschlusses mit mind. 210 LP ist eine Zulassung möglich, wenn die Differenz zu den erforderlichen 240 LP durch den Nachweis weiterer Kompetenzen ausgeglichen worden ist, die durch das Absolvieren der in der Prüfungsordnung vorgesehenen Brückenmodule erworben wurden.

3. vollständig ausgefüllter Immatrikulationsantrag (*Formular*)

4. Nachweis über die Hochschulzugangsberechtigung (Abiturzeugnis)

5. falls zutreffend: Exmatrikulationsbescheinigung und Leistungsübersicht Ihrer ehemaligen Hochschule(n), sofern das Studium ohne Abschluss blieb.

6. Nachweis über eine mindestens zweijährige berufspraktische Tätigkeit, davon mind. ein Jahr mit Führungsverantwortung, nach Erwerb des berufsqualifizierenden Hochschulabschlusses

7. Nachweis der für das Studium und die Prüfungen erforderlichen Kenntnisse der englischen Sprache durch das Sprachleistungsprofil (SLP) 3332 oder ein gleichwertiges Zertifikat C 1 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens
   (Gleichwertige Zertifikate sind z. B.:
   - Cambridge Advanced bzw. Sprachniveau C1
   - IELTS (6.5 - 7.0)
   - TOEFL PB (565 Punkte) oder TOEFL IBT (85 Punkte)
   - telc Niveau C1
   - PTE Academic (62 Punkte)
   - GCSE bzw. IGCSE Grade C
   - TOEIC (880 Punkte)

   (Bewerberinnen und Bewerber mit Englisch als Erstsprache sind von dieser Nachweispflicht ausgenommen.)

8. Motivationsschreiben
   Bitte führen Sie auf ca. einer Seite aus, aus welchen Gründen Sie den Studiengang MCMI absolvieren möchten. Bitte gehen Sie insbesondere darauf ein, inwiefern die wissenschaftliche Weiterbildung des MCMI für Ihre Berufspraxis von Gewinn sein könnte.

9. Erklärung zur Bereitschaft, die für den Studiengang festgesetzten Entgelte zu zahlen
   (*Formular „Anmeldung zum Studium“ bitte ausfüllen*)

Verwaltung
Dezernat III
Rechts- und Prüfungsangelegenheiten

Studiensekretariat

Bearbeiter/-in
Herr Thies Sommer

T +49(0)40/6541-3873
F +49(0)40/6541-2072
E pruefungsamt@hsu-hh.de

Öffnungszeiten:
Di., Mi., Fr.: 9 – 11:30 Uhr
Di.: 13 – 14:30 Uhr

Helmut-Schmidt-Universität
Universität der Bundeswehr Hamburg

Besucheranschrift:
Holstenhofweg 85
22043 Hamburg

Postanschrift:
Postfach 700822
22008 Hamburg

10. Tabellarischen Lebenslauf
    in dem Sie gern Ihre beruflichen Fortbildungen auflisten können.
    (Bitte verzichten Sie grundsätzlich darauf, Zertifikatsnachweise zu beruflichen Fortbildun-gen ohne akademischen Abschluss der Bewerbung beizufügen. Es reicht zunächst die Auflistung im Lebenslauf. Eine Ausnahme besteht, wenn Sie diese z.B. für den Nachweis von Kompetenzen nach Nr. 2 benötigen. Im Bedarfsfall fordern wir diese an.)

11. falls zutreffend:
    Sollten Sie mindestens noch einen der beiden NATO CIMIC-Kurse „Staff Worker Course“ bzw. „Higher Command Course“ besuchen müssen, füllen Sie bitte vollständig das Formular des CCOE (Civil Military Cooperation Centre of Excellence, Den Haag) aus.
12. falls zutreffend:
    Übersenden Sie die CCOE Zertifikate für den NATO CIMIC Kurs „Staff Worker Course“ und/oder „Higher Command Course“

Hinweise

Die Unterlagen sind **im Original** oder **als beglaubigte Kopie** (des Originals!) einzureichen.

Schicken Sie die Unterlagen per Post an:

Helmut-Schmidt-Universität / Universität der Bundeswehr Hamburg
Studiensekretariat und Prüfungsamt
Holstenhofweg 85
22043 Hamburg

oder senden Sie die Unterlagen per Email an: pruefungsamt@hsu-hh.de

Bitte stellen Sie sicher, dass die eingescannten Dokumente gut erkenn und lesbar sind.

Bei **fremdsprachigen Dokumenten** bitte eine beglaubigte deutsche oder englische Übersetzung beifügen.

Bitte beachten Sie: Sollte die Zahl der Bewerbungen, die die Zulassungsvoraussetzungen erfüllen, die Zahl der zur Verfügung stehenden Studienplätze übersteigen, findet ein Auswahlverfahren statt.

Bewerbungsschluss

Die vollständigen Unterlagen reichen Sie bitte im Studiensekretariat bis zum **31. Mai d. J.** ein, indem Sie das Studium zum 01. November aufnehmen möchten.

Helmut-Schmidt-Universität
Universität der Bundeswehr
Hamburg

Besucheranschrift:
Holstenhofweg 85
22043 Hamburg

Postanschrift:
Postfach 700822
22008 Hamburg