



**4. Stelle bei der die Dienstleistung erbracht wird**

Zeitraum	vom	bis
Datum der Anreise		
Bei		
Anschrift		
Land		
Ansprechpartner/-in		
Telefon / E-Mail		
	Vereinbarung über Dienstpflichten der/des studOffz/OA gegenüber der aufnehmenden Stelle und über Betreuungsleistungen durch die aufnehmende Stelle für die/den studOffz/OA vom (Anlage)	

**5. Versicherungen zum akademischen Studienerfolg**

	Der Auslandsstudienaufenthalt verlängert meine Studiendauer nicht
	<i>(Ort, Datum, Unterschrift Student/-in)</i>

	Die zu erbringenden Leistungen rechnen auf das Studium an
	<i>(Ort, Datum, Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/-r bzw. Praktikantenamt)</i>

**6. Stellungnahmen der Disziplinarvorgesetzten**

Die Maßnahme findet in einem Staat aus der Staatenliste gemäß RdSchr/RdErl des BMI vom 08.06.2022 - ÖS II 5 - 54001/10#3 in der gültigen Fassung statt:	
	nein
	Ja, Begründung warum das Studienziel auf anderem Wege nicht erreicht werden kann (Anlage)

Zulassungsvoraussetzungen des studOffz/OA	
	charakterliche Eignung liegt vor
	Notendurchschnitt 3,0 oder besser
	gültiger English SLP 3332 oder besser (Anlage)
	BFT für das Jahr erfolgreich abgelegt (Anlage)
	90/5 Auslandsdienstverwendungsfähigkeit positiv (Anlage)
	es liegt ein dienstlich begründeter Zweck vor

Der Antrag wird befürwortet	nicht befürwortet
<hr/> (Ort, Datum, DstGrd, Name, Unterschrift <b>Ltr/-in StudFBerGrp</b> )	

Der Antrag wird befürwortet	nicht befürwortet
<hr/> (Ort, Datum, DstGrd, Name, Unterschrift <b>Ltr/-in StudFBer</b> )	

**7. Antrag auf Kommandierung beim BAPersBw unter Beteiligung (als Kopie)**  
**S1 Studierende**

	Kommandierung zur Stelle der Dienstleistung gem. Pkt 4.		
	Truppendienstliche Unterstellung im Ausland		
	wird bei BAPersBw beantragt für		
	Dt. mil. DSt:		
	DStNr.:		
	Anschrift:		
	Tel./Fax:		
	verbleibt bei Studierendenfachbereich, da im Aufenthaltsland keine dt. mil. DSt vorhanden ist.		
	Es handelt sich um eine Kommandierung zu einer Bundeswehr-Dienststelle im Ausland für eine Dauer länger als 3 Monate. Die Ausnahmegenehmigung durch BMVg FüS UniBw wird hiermit beantragt.		

	Kommandierung wird durch den Bearbeiter/-in im Studierendenfachbereich über den zuständigen Bearbeiter/-in BAPersBw				
	via	Mail/Outlook	Fax	Post	beantragt
<hr/> (Ort, Datum, DstGrd, Name, Unterschrift)					

Bescheid BAPersBw vom	
Eingang:	
	Kommandierung
	abgelehnt

### 8. Maßnahmen nach Genehmigung des Auslandstudienaufenthaltes

Meldung einer Maßnahme in einem Staat aus der Staatenliste gemäß RdSchr/RdErl des BMI vom 08.06.2022 - ÖS II 5 - 54001/10#3 an <b>Stab StudBer MiINWFw</b>	
<i>(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)</i>	

NATO Travel Order über <b>SFB PersFw</b>	
<i>(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)</i>	

Antrag auf Erteilung von Sichtvermerken (VISA) über <b>SFB PersFw</b> ( A-2125/2 - "Pass-, Visa- und Statusangelegenheiten")	
<i>(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)</i>	

Dt. mil. DSt wurde über den Aufenthalt der/des Studierenden durch <b>Stab StudBer MiINWFw</b> informiert.	
<i>(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)</i>	

der/die zuständige Verteidigungsattaché/-e wurde durch <b>Stab StudBer MiINWFw</b> über den Aufenthalt des/der studOffz/OA in seinem	
<i>(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)</i>	

Erreichbarkeit der/des studOffz/OA im Ausland:	
Anschrift:	
Telefon:	
E-Mail:	

**Belehrungen:**

- a. Der/die studOffz/OA wird angewiesen, sich während des Auslandsaufenthaltes unmittelbar nach Ankunft, in regelmäßigen Abständen über die Dauer des Aufenthaltes und unmittelbar vor Abreise mit seiner truppendienstlich vorgesetzten Dienststelle im Ausland sowie dem Gruppenleiter in Verbindung zu setzen und seine Erreichbarkeit mitzuteilen.
- b. Der/die studOffz/OA wird darauf hingewiesen, dass die Maßnahme im Zuge von Reisewarnungen des Auswärtigen Amtes aufgehoben werden kann.
- c. Für die Kommandierung gelten die einschlägigen reisekosten- und trennungsgeldrechtlichen Bestimmungen. Die Abfindung richtet sich nach dem Bundesreisekostengesetz (BRKG), der Auslandsreisekostenverordnung (ARV) sowie der Auslandstrennungsgeldverordnung (ATGV). Die reisekostenrechtlichen Abfindungen von Angehörigen des Studierendenbereiches sind in der Anlage H durch den Ltr StudBer in der Jahresausbildungsweisung in der gültigen Fassung geregelt. Der studOffz/OA erkennt diese Regelungen für seinen Auslandsaufenthalt an.
- d. Der/die studOffz/OA wird angewiesen, sich über Bestimmungen zu VISA und Zoll bei den zuständigen Behörden zu informieren und die Bestimmungen einzuhalten.
- e. Dem/der studOffz/OA wird empfohlen, eine Auslandsreisekrankenversicherung abzuschließen, um eventuell entstehende Kosten für Behandlungen im Ausland abzudecken, welche nicht Bestandteil der truppenärztlichen Versorgung sind.
- f. Der/die studOffz/OA wird angewiesen, eigenverantwortlich dafür Sorge zu tragen, dass Sonderbestimmungen der aufnehmenden Stelle bzw. des Aufenthaltsstaates, die Einfluss auf seinen Auslandsaufenthalt haben können, eingehalten werden.
- g. Der/die studOffz/OA wird belehrt, dass für den Zeitraum einer Kommandierung in das Ausland kein Urlaub gewährt wird.
- h. Der/die studOffz/OA wird angewiesen, einen Erfahrungsbericht anzufertigen.

Ich wurde über die o.g. Punkte belehrt.

---

*(Ort, Datum, Name, DstGrd, Unterschrift)*

Verteiler:

Soldat/-in

GrpLtr /-in

SFB PersFw

Stab StudBer MilNWFw

**Persönlich! Personalangelegenheit!**

DGrad Name , Vorname

PersNr	PK	PSt (Ref PersFü)	AVR/WKLw/VwdgR	Status
--------	----	------------------	----------------	--------

<b>Betreff:</b>	Anhörung der Vertrauensperson der Soldatin / des Soldaten zur Beteiligung in Personalangelegenheiten gemäß § 24 SBG <b>hier:</b>
<b>Bezug:</b>	1. Soldatinnen- und Soldatenbeteiligungsgesetz (SBG) 2. A-1472/1 „Beteiligung der Soldatinnen und Soldaten durch Vertrauenspersonen“

Gemäß § 24 SBG erfolgt die Anhörung in Personalangelegenheiten, es sei denn, dass die oder der Betroffene die Anhörung der Vertrauensperson ablehnt.

Hiermit

- lehne ich die Anhörung des Beteiligungsorgans ab.
- lehne ich die Anhörung des Beteiligungsorgans nicht ab.

Ort, Datum

Name, Dienstgrad, Unterschrift Soldatin/Soldat

**Verteiler:**

- Soldatin/Soldat
- Grundakte (nur bei Verzicht der Anhörung erforderlich)

## Staatenliste<sup>1</sup>

### im Sinne von § 13 Absatz 1 Nummer 17 SÜG<sup>2</sup>

1. Afghanistan (Islamische Republik Afghanistan)
2. Algerien (Demokratische Volksrepublik Algerien)
3. Armenien (Republik Armenien)
4. Aserbaidschan (Republik Aserbaidschan)
5. Belarus (Republik Belarus)
6. China (Volksrepublik China),  
ab 01.07.1997 einschließlich Sonderverwaltungsregion (SVR) Hongkong,  
ab 20.12.1999 einschließlich Sonderverwaltungsregion (SVR) Macau
7. Georgien
8. Irak (Republik Irak)
9. Iran (Islamische Republik Iran)
10. Kasachstan (Republik Kasachstan)
11. Kirgisistan (Kirgisische Republik)
12. Korea (Demokratische Volksrepublik Korea)
13. Kuba (Republik Kuba)
14. Laos (Demokratische Volksrepublik Laos)
15. Libanon (Libanesische Republik)
16. Libyen (Staat Libyen)
17. Moldau (Republik Moldau)
18. Pakistan (Islamische Republik Pakistan)
19. Russische Föderation
20. Sudan (Republik Sudan)
21. Syrien (Arabische Republik Syrien)
22. Tadschikistan (Republik Tadschikistan)
23. Turkmenistan
24. Ukraine
25. Usbekistan (Republik Usbekistan)
26. Vietnam (Sozialistische Republik Vietnam).

---

<sup>1</sup> Festgelegt durch das Bundesministerium des Innern und für Heimat. Die Schreibweise der Staatennamen richtet sich nach dem vom Auswärtigen Amt herausgegebenen "Verzeichnis der Staatennamen für den amtlichen Gebrauch in der Bundesrepublik Deutschland" in der jeweils geltenden Fassung, die im Gemeinsamen Ministerialblatt bekanntgegeben wird.

<sup>2</sup> Anlage zur "Anleitung zum Ausfüllen der Sicherheitserklärung".